Приложение к Постановлению

Местной Администрации МО Горелово

№ 12 от 11.02.2015

**ПОРЯДОК**

**Предоставления лицами, замещающими должности муниципальной**

**службы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и от 3 декабря 2012 г. [N 230-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3284AFD0DC9AF31EF292370D88260E528EF82E30B81A3AE5890DCF5C19N0Q5L) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" определяет порядок предоставления лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на себя, на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей. (далее – Справка о доходах, расходах).
2. Справку о доходах, расходах представляют лица, замещающие должности муниципальной службы, перечень которых утвержден правовым актом Местной Администрации МО Горелово.
3. Справка о доходах, расходах представляется лицами, замещающими должности муниципальной службы в Местную Администрацию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово по форме, согласно приложению к настоящему порядку.
4. Справка о доходах, расходах представляется лицами, замещающими должности муниципальной службы ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.
5. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, представляет справку о доходах, расходах на себя, а также на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5. В случае если лицо, замещающее должность муниципальной службы, обнаружило, что в представленной им справке о доходах, расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах.