Приложение к Постановлению МА МО Горелово

№ 33 от 28.07.2014 г.

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО НА 2014-2015 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия | Ответственные  исполнители | Срок  выполнения |
| 1. | Организационные мероприятия | | |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения программ противодействия коррупции в ОМСУ на 2012-2013 годы и на 2014-2015 годы (в 2014 году) и ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях, имеющих муниципальную форму собственности (далее - МУП (МУЧ) | Уполномоченное  структурное  подразделение | I-II кварталы  2014 года,  I-II кварталы  2015 года |
| 1.2 | Рассмотрение на служебных совещаниях в ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Юридическое  (правовое)  подразделение ОМСУ,  руководители  структурных  подразделений | Ежеквартально |
| 1.3 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в ОМСУ (и планы работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ОМСУ, МУП (МУЧ) | Уполномоченное  структурное  подразделение ОМСУ,  руководители  структурных  подразделений | По мере  необходимости |
| 2. | Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы | | |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | Январь-апрель  2014 года,  январь-апрель  2015 года |
| 2.2 | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | Январь-апрель  2014 года,  январь-апрель  2015 года |
| 2.3 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  подразделение, отвечающее за решение вопросов информатизации | Май 2014 года,  май 2015 года |
| 2.4 | Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадровой политики | На основании поступившей информации |
| 2.5 | Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством | Подразделение по  вопросам  муниципальной  службы и кадров | На основании  поступившей  информации |
| 2.6 | Внесение изменений в перечни конкретных должностей муниципальной службы ОМСУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  юридическое (правовое)  подразделение | По мере  необходимости |
| 2.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 2.8 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 2.9 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Председатель и секретарь  комиссии | По мере  необходимости |
| 2.10 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | Январь 2014 года, январь 2015 года |
| 2.11 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 2.12 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 2.13 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | IV квартал 2014 года,  IV квартал 2015 года |
| 2.14 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о  противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 2.15 | Организация работы по реализации в ОМСУ требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=CB98837E2D944D1DEF7B5B86FD0644535CB070199614B9A6EA4AAF549F67D99CA75EAE23yCT3F) Федерального закона "О противодействии коррупции" | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 2.16 | Направление в КРИОГВ информации | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров |  |
| 2.16.1 | О представлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством |  | Май 2014 года,  май 2015 года |
| 2.16.2 | О проверках, проведенных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=CB98837E2D944D1DEF7B4497E80644535CB670199615B9A6EA4AAF549Fy6T7F) Санкт-Петербурга от17.03.2010 N 160-51, и мерах, принятых по их результатам |  | Ежеквартально |
| 2.16.3 | Об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей |  | Ежеквартально |
| 2.16.4 | О фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы |  | Ежеквартально |
| 2.16.5 | О фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях |  | По мере  поступления  обращений |
| 2.16.6 | О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности каждого  случая конфликта интересов |  | Декабрь  2014 года, декабрь  2015 года |
| 2.16.7 | О результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию муниципальных интересов |  | Ежеквартально |
| 2.16.8 | О доведении до граждан, поступающих на муниципальную службу в исполнительных органах, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о  противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством |  | Декабрь  2014 года, декабрь  2015 года |
| 2.16.9 | Об осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание  или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |  | Декабрь  2014 года, декабрь  2015 года |
| 2.16.10 | О фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения  ограничений, запретов, а также об исполнении муниципальными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, примененных соответствующих мерах юридической ответственности |  | Ежеквартально |
| 2.16.11 | Об уволенных муниципальных служащих, предоставлявших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях обеспечения контроля за исполнением требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» |  | Ежеквартально |
| 2.16.12 | О фактах сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей |  | Ежеквартально |
| 2.16.13 | Об исполнении установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации (в рамках мониторинга, проводимого АГ) |  | Ноябрь-декабрь 2014 года, ноябрь-декабрь 2015 года |
| 2.16.14 | О проведении мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также о предании гласности каждого установленного факта коррупции |  | Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года |
| 2.17 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и  Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  юридическое (правовое)  подразделение | В течение  2014-2015  годов |
| 2.18 | Участие муниципальных служащих, в том числе должностных лиц ОМСУ, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики, в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках муниципального заказа на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров,  руководители структурных  подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 2.19 | Организация работы по сообщению муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 2.20 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 2.21 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | В течение  2014-2015  годов |
| 3. | Организация работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) | | |
| 3.1 | Разработка и утверждение правовыми актами ОМСУ ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных  подразделений | Январь 2014  года,  январь 2015  года |
| 3.2 | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУП (МУЧ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) | Уполномоченное  структурное  подразделение, руководители структурных  подразделений | I квартал 2014  года,  I квартал 2015  года |
| 3.3 | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МУП (МУЧ) | Руководители  структурных  подразделений,  уполномоченное  структурное  подразделение | IV квартал  2014 года,  IV квартал  2015 года |
| 3.4 | Обеспечение представления руководителями МУП (МУЧ) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | Январь-апрель  2014 года,  январь-апрель  2015 года |
| 3.5 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУП (МУЧ), и руководителями МУП (МУЧ) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга | Подразделение по  вопросам муниципальной  службы и кадров | На основании  поступившей  информации |
| 3.6 | Подготовка отчетов ОМСУ о работе по противодействию коррупции в МУП (МУЧ), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, для рассмотрения на заседаниях Межведомственного совета | Уполномоченное  структурное подразделение,  руководители структурных  подразделений | По планам  работы Межве-  домственного  совета |
| 3.7 | Корректировка ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) | Уполномоченное  структурное  подразделение,  руководители структурных  подразделений | По мере  необходимости |
| 3.8 | Заслушивание на служебных совещаниях (заседаниях совещательных органов) при руководителе ОМСУ начальников структурных подразделений ОМСУ и руководителей МУП (МУЧ) по всем случаям совершения работниками МУП (МУЧ) коррупционных правонарушений | Руководитель ОМСУ,  уполномоченное  структурное подразделение | По мере  необходимости |
| 3.9 | Разработка и принятие комплекса правовых актов ОМСУ в целях противодействия коррупции в МУП (МУЧ) | Уполномоченное структурное подразделение, юридическое (правовое) подразделение | До 01.07.2015 |
| 3.10 | Обеспечение контроля за принятием МУП (МУЧ) локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции | Руководители структурных подразделений | Июнь-июль  2015 года |
| 4. | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов  и проектов нормативных правовых актов | | |
| 4.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | Юридическое  (правовое) подразделение,  руководители структурных подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 4.2 | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | Юридическое (правовое)  подразделение, подразделение, отвечающее за решение вопросов информатизации | В течение  2014-2015  годов |
| 4.3 | Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденными планами | Юридическое (правовое)  подразделение | В течение  2014-2015  годов |
| 5. | Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования  муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для  обеспечения муниципальных нужд | | |
| 5.1 | Проведение проверок (ревизий) деятельности МУП (МУЧ), в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за МУП (МУЧ) | Контрольно-ревизионное (финансово-бухгалтерское)  структурное подразделение | По планам ОМСУ |
| 6. | Антикоррупционный мониторинг в ОМСУ | | |
| 6.1 | Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в ОМСУ | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных  подразделений | Ежеквартально |
| 6.2 | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) с представителями ОМСУ по вопросам организации и проведения мониторинга | Уполномоченное  структурное подразделение | Ежегодно |
| 7. | Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации  антикоррупционной политики в ОМСУ, информационное обеспечение антикоррупционной политики, антикоррупционное просвещение | | |
| 7.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из других ОМСУ, а также на специальную линию «Нет коррупции!»), по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ | Руководители структурных подразделений | В течение  2014-2015 годов |
| 7.2 | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальных сайтах ОМСУ и специально выделенных телефонных линий («горячих линий») для приема обращений граждан | Структурное  подразделение по  указанию руководителя ОМСУ | В течение  2014-2015  годов |
| 7.3 | Участие представителей ОМСУ в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества | Должностные лица  по указанию  руководителя ОМСУ | По мере  необходимости |
| 7.4 | Пиар-сопровождение деятельности ОМСУ по реализации антикоррупционной политики | Подразделение, обеспечивающее  распространение информации о деятельности ОМСУ | В течение  2014-2015  годов |
| 7.5 | Подготовка и размещение на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ (МУП (МУЧ) | Подразделение, обеспечивающее  распространение  информации о деятельности ОМСУ | Ежеквартально |
| 7.6 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ (а также МУП (МУЧ)), мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | Уполномоченное  структурное  подразделение, руководители  структурных  подразделений | В течение  2014-2015  годов |
| 7.7 | Размещение и обновление на официальном сайте ОМСУ информации | Подразделение,  обеспечивающее  распространение  информации о деятельности ОМСУ | В течение  2014-2015  годов |
| 7.8 | Предоставление информации о деятельности ОМСУ в соответствии с действующим законодательством | Подразделение,  обеспечивающее  распространение  информации о деятельности ОМСУ | В течение  2014-2015  годов |
| 7.9 | Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования | Подразделение,  отвечающее за решение вопросов образования |  |